



Originale

COMUNE DI SAN FIORANO

Provincia di Lodi

VERBALE DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE

N ° 24 del 18-06-2022

Oggetto: APPROVAZIONE DEL NUOVO "REGOLAMENTO COMUNALE PER LO SVOLGIMENTO DELLE ADUNANZE DEL CONSIGLIO COMUNALE - GIUNTA COMUNALE - COMMISSIONI CONSIGLIARI IN MODALITÀ TELEMATICA"

L'anno **2022**, il giorno **18 Giugno 2022** alle ore 09:30, nella sala delle riunioni.

Esaurite le formalità prescritte dalle vigenti normative vennero per oggi convocati i componenti di questo Consiglio Comunale, in seduta straordinaria di prima convocazione.

GHIDELLI MARIO	Presente	ALFIERI LORENZO	Presente
CIGOLINI MANUELA	Presente	MANINI ALESSANDRA	Assente
CATALDO NINO	Presente	PIZZAMIGLIO LINDA	Assente
COLOMBOTTI GIUSEPPE	Presente	GALLINARI NICOLO'	Assente
PIZZIGATI ELENA	Presente		
ROSSI MAURIZIO	Presente		

Ne risultano presenti n. 7 e assenti n. 3

Con l'intervento e l'opera del dott. Nicola Caravella, Segretario Comunale.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti il Signor Mario Ghidelli nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTO CHE nel corso della pandemia Covid-19 lo svolgimento da remoto degli organi collegiali dell'Ente si è rilevato uno strumento efficace per consentire il regolare svolgimento dell'attività amministrativa;

VISTO CHE cessato lo stato di emergenza al 31.03.2022 si reputa opportuno continuare a far sì che per esigenze particolari o in casi di emergenze o di impossibilità di partecipazione da parte dei componenti del Consiglio comunale o della Giunta comunale, del Segretario comunale o delle P.O si possa continuare dare la possibilità che le sedute del Consiglio, della Giunta e delle Commissioni Consiglieri possano continuare essere svolte in videoconferenza, con partecipazione da remoto.

VISTO CHE l'Avvocatura dello Stato Generale dello Stato nella circolare n. 33/2022, Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali del Ministero dell'Interno si espressa nel senso che gli Enti locali, nell'ambito della propria potestà regolamentare, possono disciplinare lo svolgimento delle proprie riunioni in videoconferenza o in modalità mista, purché provvedano alla necessaria adozione di un apposito regolamento, nel rispetto della legge, dello Statuto e dei criteri di trasparenza e tracciabilità, dell' identificabilità con certezza dei partecipanti, sicurezza e protezione dei dati personali, nonché adeguata pubblicità delle sedute e regolare svolgimento delle stesse, criteri anche richiamati nell'art.73 del D.L. n.18/2020 come condizioni per il ricorso alle modalità non in presenza, che si ritiene valgano anche al di là del periodo emergenziale.

RITENUTA necessaria l'adozione di un apposito regolamento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 TUEL;

ESAMINATA la proposta "REGOLAMENTO COMUNALE PER LO SVOLGIMENTO DELLE ADUNANZE DEL CONSIGLIO COMUNALE - GIUNTA COMUNALE - COMMISSIONI CONSIGLIARI IN MODALITÀ TELEMATICA" come da **ALLEGATO 1**;

RITENUTO opportuno approvare il regolamento sopra citato ed allegato e composto da 9 articoli;

ACQUISITO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 s.m.i, da ultimo modificato dall'art. 3, comma 1, lett. b) del D.L. 10/10/2012 n. 174 convertito nella Legge 07/12/2012 n. 213;

Con voti resi in forma palese per alzata di mano n. 7 favorevoli (Mario Ghidelli, Nino Cataldo, Giuseppe Colombotti, Elena Pizzigati, Manuela Cigolini, Maurizio Rossi, Lorenzo Alfieri), n 0 contrari, n. 0 astenuti, essendo 7 i presenti e 7 i votanti

DELIBERA

1. **di approvare** per le motivazioni di cui in premessa il "REGOLAMENTO COMUNALE PER LO SVOLGIMENTO DELLE ADUNANZE DEL CONSIGLIO COMUNALE - GIUNTA COMUNALE - COMMISSIONI CONSIGLIARI IN MODALITÀ TELEMATICA" come da **ALLEGATO 1** e composto da 9 articoli.

Successivamente, con voti resi in forma palese per alzata di mano n. 7 favorevoli (Mario Ghidelli, Nino Cataldo, Giuseppe Colombotti, Elena Pizzigati, Manuela Cigolini, Maurizio Rossi, Lorenzo Alfieri), n 0 contrari, n. 0 astenuti, essendo 7 i presenti e 7 i votanti

DELIBERA

2. **di dichiarare** il presente provvedimento, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del decreto legislativo n. 267 del 2000.

San Fiorano li, 18-06-2022

Il Sindaco

MARIO GHIDELLI

Il Segretario Comunale

NICOLA CARAVELLA

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del TUEL 267/2000

che la presente deliberazione diverrà esecutiva decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione (art. 134, c.3. del T.U. n°267/2000)

San Fiorano, li 18-06-2022

Il Segretario Comunale

NICOLA CARAVELLA

Documento sottoscritto digitalmente ai sensi del Dlgs 82/2005



COMUNE DI SAN FIORANO

Provincia di Lodi

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1 E 2 DEL T.U.E.L. 267/2000

Il sottoscritto Responsabile dei SERVIZI AMMINISTRATIVI, CARAVELLA NICOLA

ESPRIME PARERE : **Favorevole**

limitatamente agli aspetti di regolarità tecnica, esclusa qualsiasi valutazione che possa incidere sul merito della deliberazione da adottare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1 e 2, TUEL 267/2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

CARAVELLA NICOLA

Documento sottoscritto digitalmente ai sensi del dlgs 82/2005



COMUNE DI SAN FIORANO

Provincia di Lodi

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1 E 2 DEL T.U.E.L. 267/2000

Il sottoscritto Responsabile dei Servizi Finanziari, Dott. Nicola Caravella

ESPRIME PARERE : **Favorevole**

limitatamente agli aspetti di regolarità contabile, esclusa qualsiasi valutazione che possa incidere sul merito della deliberazione da adottare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1 e 2, TUEL 267/2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott. Nicola Caravella

Documento sottoscritto digitalmente ai sensi del dlgs 82/2005



COMUNE DI SAN FIORANO

Provincia di Lodi

Certificato di Pubblicazione

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale,
visti gli atti d'ufficio

A T T E S T A

che la presente deliberazione viene pubblicata in data odierna, nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico come prescritto dall'art. 32 comma 1 della legge 18 giugno 2009 n. 69 e dall'art. 124, c. 1, del T.U. n°267/2000, per quindici giorni consecutivi a partire dal 23-06-2022

San Fiorano, 23-06-2022

IL RESPONSABILE

Podavite Marta

Documento sottoscritto digitalmente ai sensi del dlgs 82/2005

REGOLAMENTO COMUNALE PER LO SVOLGIMENTO DELLE ADUNANZE DEL CONSIGLIO COMUNALE - GIUNTA COMUNALE - COMMISSIONI CONSIGLIARI IN MODALITÀ TELEMATICA

Art. 1 - Oggetto

1. Il presente Regolamento disciplina lo svolgimento delle adunanze del Consiglio comunale, della Giunta comunale, della Conferenza dei capigruppo, delle Commissioni Consiglieri, ove istituite, della Commissione Elettorale che si svolgono sia in modalità telematica che in forma mista.
2. I componenti degli Organi e degli Organismi collegiali, il Segretario Comunale, le P:O e il personale di supporto possono partecipare alle adunanze di cui al punto precedente anche da remoto e da luoghi diversi, collegandosi telematicamente tra loro in modalità sincrona, allo scopo di dibattere e assumere i provvedimenti di competenza.
3. Ciascun partecipante alle sedute da remoto è personalmente responsabile dell'utilizzo del proprio account di accesso al sistema di videoconferenza (piattaforma).
4. Le sedute, in via convenzionale, si intendono effettuate sempre presso la sede istituzionale del Comune.
5. La partecipazione alle sedute da remoto avviene nelle forme di cui ai successivi articoli

Art. 2 – Condizioni

1. Le sedute in videoconferenza, anche ai fini della loro validità legale, si svolgono nel rispetto delle seguenti condizioni di trasparenza e tracciabilità, mediante l'utilizzo di tecnologie telematiche idonee a garantire:
 - a) da parte del Presidente dell'Organo collegiale e del Segretario, la possibilità di accertare l'identità dei componenti che intervengono;
 - b) il regolare svolgimento dell'adunanza;
 - c) al Presidente dell'Organo collegiale, la possibilità di constatare e proclamare i risultati della votazione, quando prevista;
 - d) al Segretario verbalizzante di percepire quanto accade e viene deliberato nel corso della seduta;
 - e) a tutti i componenti dell'Organo collegiale di partecipare alla discussione e alla votazione contestuale e simultanea, quando prevista, sugli argomenti all'ordine del giorno;
 - f) la visione degli atti e lo scambio di documenti mediante posta elettronica e/o sistemi informatici di condivisione dei file;
 - g) la contemporaneità delle decisioni;
 - h) la sicurezza dei dati e delle informazioni.
2. Ai componenti è consentito collegarsi da qualsiasi luogo, nelle forme che assicurano il rispetto delle condizioni summenzionate
3. La convocazione delle sedute in videoconferenza avviene nelle forme ordinarie previste.
4. L'avviso di convocazione contiene, oltre alle informazioni ordinarie previste, le necessarie indicazioni tecniche e le istruzioni per poter partecipare alla seduta in modalità telematica

Art. 3 - Svolgimento delle sedute in modalità telematica

1. All'inizio di seduta il Segretario accerta l'identità dei partecipanti mediante appello nominale.

2. Per la validità dell'adunanza restano fermi i requisiti di validità richiesti per l'adunanza ordinaria, così come per i quorum deliberativi, da accertare tramite verifica oculare delle presenze e relativa attestazione sul verbale.

Art. 4 - Svolgimento delle sedute in modalità telematica

1. All'inizio di seduta il Segretario Comunale accerta l'identità dei partecipanti mediante appello nominale.
2. Per la validità dell'adunanza restano fermi i requisiti di validità richiesti per l'adunanza ordinaria, così come per i quorum deliberativi, da accertare tramite verifica oculare delle presenze e relativa attestazione sul verbale.
3. A tutti i partecipanti alla seduta è garantita la possibilità di visione immediata degli atti della seduta, la facoltà d'intervento nella discussione e la facoltà di voto.
4. Nell'ipotesi in cui, all'inizio o durante lo svolgimento della seduta, il collegamento di uno o più componenti risulti impossibile o venga interrotto per problemi tecnici, se il numero legale è assicurato la seduta può comunque svolgersi, dando atto dell'assenza giustificata del/i componente/i impossibilitato/i a mantenere attivo il collegamento.
5. In caso di temporanee disfunzioni dei collegamenti o delle connessioni o per altra ragione che impedisca il collegamento, il Presidente sospende temporaneamente la seduta per poi riprenderla previo un nuovo appello nominale.
6. La seduta è dichiarata deserta per gli argomenti che a quel momento rimangono da trattare, per i quali si procede, in seconda convocazione, ovvero in altra seduta secondo il Regolamento Generale del Consiglio Comunale nei seguenti casi:
 - a) se nel corso della seduta viene meno il numero dei Consiglieri sufficienti a rendere valida l'adunanza.
 - b) se verificandosi il caso di cui al comma 5 del presente articolo la seduta non può essere ripresa.
7. La seduta è aperta dal Presidente.
8. La seduta si intende chiusa con la dichiarazione del Presidente.

Art. 5 – Espressione del voto

1. Ogni partecipante alla seduta esprime il proprio voto in modo palese, per appello nominale.
2. In caso di problemi di connessione durante una votazione, nell'impossibilità di ripristino del collegamento in tempi brevi il Presidente dichiara nulla la votazione.
3. Al termine della votazione il Presidente dichiara l'esito della stessa.

Art. 6 – Verbalizzazione delle sedute

1. Oltre a quanto previsto Regolamento di funzionamento del Consiglio comunale, nel verbale della seduta in deve essere indicato, per ogni partecipante, la modalità di partecipazione: se in presenza (presso la sede municipale) o da remoto.
2. Nel verbale il Segretario deve altresì dare conto degli eventuali problemi tecnici eventualmente presentatisi nel corso della seduta e della votazione.

Art. 7 – Trattamento dei dati

1. Il trattamento di tali dati è improntato ai principi di correttezza, liceità, esattezza, trasparenza, minimizzazione, limitazione delle finalità della conservazione, nonché di tutela alla riservatezza e nel rispetto dei diritti, secondo quanto previsto dall'art. 5 del Regolamento UE (GDPR) 2016/679.
2. A tale scopo il titolare del trattamento fornisce specifica Informativa ai sensi degli art. 13 - 14 del Regolamento UE (GDPR) 2016/679.

Art. 8 – Disposizioni di rinvio

1. Il presente Regolamento integra le disposizioni contenute nel vigente Regolamento di organizzazione del Consiglio Comunale, che per quanto attinenti si applicano dunque integralmente anche allo svolgimento delle adunanze del Consiglio comunale, della Conferenza dei capigruppo e delle Commissioni consiliari nella forma della videoconferenza, qui disciplinato.

Art. 9 – Disposizioni finali

1. Il presente Regolamento abroga e sostituisce tutte le disposizioni comunali previgenti in materia.
2. Il presente Regolamento entra in vigore il giorno successivo alla intervenuta esecutività della delibera che lo approva.